

Kierownik Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie

ogłasza nabór na stanowisko pracy:

MONTER - KONSERWATOR

I. Wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie minimum zawodowe,
2. Znajomość zagadnień z zakresu instalacji wodno-kanalizacyjnych,
3. Brak ograniczeń zdrowotnych do pracy fizycznej,
4. Dyspozycyjność,
5. Brak przeciwwskazań do pracy w trudnych warunkach terenowych i pogodowych,
6. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
7. Posiadanie co najmniej 2-letniego stażu pracy,
8. Prawo jazdy kategorii B.

2. Wymagania dodatkowe (mile widziane):

1. Uprawnienia na koparko-ładowarkę,
2. Prawo jazdy kat. C, E, T, aktualne Świadectwo Kwalifikacji Zawodowej,
3. Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność,
4. Aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (tzw. książeczka sanepidowska),
5. Predyspozycje do pracy na proponowanym stanowisku, dobre umiejętności organizacyjne.

II. Warunki pracy na danym stanowisku:

1. Praca wymaga prowadzenia pojazdów mechanicznych,
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony,
3. Wymiar czasu pracy: 1 etat,
4. Przewidywane wynagrodzenie brutto w przedziale 5030,00 zł. – 6200,00 zł., ostateczne wynagrodzenie ustalone zostanie w zależności od stażu pracy, doświadczenia i przygotowania merytorycznego wybranego kandydata, dodatek za wieloletnią pracę, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz regulaminem wynagradzania pracowników Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie.
5. Rodzaj pracy: praca fizyczna.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku monter - konserwator urządzeń wodno-kanalizacyjnych:

1. Prowadzenie prac montażowych, eksploatacyjnych, remontowych i konserwacyjnych na sieciach i urządzeniach wodociągowych/kanalizacyjnych,
2. Prowadzenie i obsługa pojazdów służbowych oraz obsługa sprzętu budowlanego,
3. Niezwłoczne usuwanie awarii systemu wodociągowego i kanalizacyjnego oraz na przyłączych,
4. Wykonywanie niezbędnych czynności w celu zapobiegania skutkom awarii,
5. Wykonywanie innych prac zleconych,
6. Dbanie o czystość i sprawność narzędzi oraz urządzeń,
7. Utrzymywanie czystości w budynkach GZWiK w Preciszowie oraz wykonywania prac porządkowych terenów wokół budynków, stref ochronny bezpośredniej, terenów zielonych,
8. Dbanie o bezpieczeństwo i higienę pracy oraz zabezpieczenia p. pożarowe,
9. Wykonywanie innych czynności w ramach powierzonego zakresu obowiązków,

IV. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi poniżej 6%.

V. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. życiorys (CV),
3. dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje i umiejętności, świadectwa pracy,
4. własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. własnoręcznie podpisane wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie obecnej rekrutacji (klauzula zgody i oświadczenie kandydata znajdują się poniżej „Obowiązek informacyjny dla kandydata w procesie rekrutacji”).

Prosimy o zawarcie w CV i liście motywacyjnym klauzuli o odpowiedniej treści :

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia (UE) 2016/679, wyrażam zgodę Gminnemu Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie na przetwarzanie przekazanych przeze mnie danych osobowych do celu procesu rekrutacji na stanowisko monter – konserwator urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie”

.....
/Imię i nazwisko kandydata/

.....
/Miejscowość, data/

.....
/Podpis Kandydata/

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „danych wrażliwych”) ¹

Wyrażam zgodę Gminnemu Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „dane wrażliwe”), o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia (UE) 2016/679, które sam i dobrowolnie – tj. niewymaganych przez Administratora w procesie rekrutacji na stanowisko monter – konserwator urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Preciszowie – zamieściłam/łem w dokumentacji rekrutacyjnej.

.....
/Imię i nazwisko kandydata/

.....
/Miejscowość, data/

.....
/Podpis Kandydata/

¹ Wypełnić w przypadku gdy kandydat do dokumentacji rekrutacyjnej dobrowolnie dołącza tzw. „dane wrażliwe” (np. dane dotyczące stanu zdrowia, przekonań religijnych, poglądów politycznych)

VI. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Przeciszowie, 32-641 Przeciszów, ul. Długa 166 (skrzynka pocztowa na ogrodzeniu) w zamkniętej, zaadresowanej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko monter - konserwator urządzeń wodno - kanalizacyjnych” lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: gzwik@gzwik.przeciszow.pl, w terminie do dnia 27.04.2026r. do godz. 12:00. Decyduje data i godzina wpływu do zakładu.

Aplikacje, które wpłyną do Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Przeciszowie po tym terminie, nie będą rozpatrywane.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Przeciszowie pod nr tel. (33) 841-32-27. Osobą upoważnioną do kontaktów jest Kierownik Zakładu.

VII. Postępowanie rekrutacyjne:

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu naboru i zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Zastrzegamy sobie prawo odstąpienia od naboru bez podania przyczyny.

VIII. Informacje o wyniku naboru:

Ostateczny wynik naboru zostanie ogłoszony na stronie internetowej Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Przeciszowie <https://www.gzwik.przeciszow.pl> na stronie internetowej BIP GZWiK w Przeciszowie <https://bip.malopolska.pl/gzwwprzeciszowej> oraz na tablicy ogłoszeń GZWiK w Przeciszowie, niezwłocznie po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.

IX. Dokumenty aplikacyjne kandydatów po zakończonej procedurze naboru:

Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostaną wpisane w informacji o wynikach naboru, można będzie odebrać w okresie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia informacji na stronie internetowej BIP GZWiK w Przeciszowie <https://bip.malopolska.pl/gzwwprzeciszowej>. Po upływie tego terminu dokumenty zostaną zniszczone.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

/dla kandydata w procesie rekrutacji/

Z dniem 25 maja 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119, s. 1), dalej RODO, które dotyczy postępowania z danymi osobowymi, w tym danymi osobowymi osób ubiegających się o zatrudnienie w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Przeciszowie.

W związku z powyższym na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Przeciszowie (32-641) przy ul. Długiej 166, (dalej jako: „Administrator”).
Z Administratorem można się kontaktować:
 - a) listownie: ul. Długa 166, 32-641 Przeciszów,
 - b) drogą e-mail: gzwik@gzwik.przeciszow.pl,
 - c) telefonicznie: (+48) 33 841 32 27
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się mailowo: iod@gzwik.przeciszow.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy, tj. art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1465) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania procesu rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia (UE) 2016/679, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy w związku z art. 22¹ § 1 pkt. 4 – 6 KP oraz na podstawie art.6 ust.1 lit. c Rozporządzenia (UE) 2016/679 w przypadku danych określonych w art. 22¹ § 1 pkt. 1 – 3 KP, natomiast pozostałe dane na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia (UE) 2016/679), która może zostać odwołana w każdym czasie. Jeżeli w dokumentach aplikacyjnych zawarte są szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia (UE) 2016/679 konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit a Rozporządzenia (UE) 2016/679, która może zostać odwołana w dowolnym czasie).
4. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Konsekwencją braku podania danych osobowych jest niemożność wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia aktualnej rekrutacji, to znaczy poinformowania wybranych kandydatów o wyniku rekrutacji. Jeżeli przekazane przez Panią/Pana dokumenty nie zostaną odebrane w ciągu 1 miesiąca od zakończenia procesu rekrutacji, zostaną trwale usunięte z systemów informatycznych oraz zbiorów Administratora.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania (poprawiania), usunięcia po upływie okresu przechowywania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu realizacji praw prosimy o złożenie wniosku w formie pisemnej na wskazany powyżej adres e-mail Inspektora Ochrony Danych lub Administratora Danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres do UODO dostępny jest na stronie internetowej www.gov.pl) w przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Administratora upoważnieni do udziału w procesie rekrutacji, podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi serwisowe a także odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
10. Administrator danych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia (UE) 2016/679, jak również w formie profilowania.